

Carta dei doni della Biblioteca Politecnica

La biblioteca, compatibilmente con la sua vocazione istituzionale di carattere scientifico e con gli spazi disponibili, può ricevere opere in dono.

In un'ottica di continuità e omogeneità rispetto alla propria raccolta, la donazione da terzi risulta infatti fra le modalità di incremento del patrimonio documentario della Biblioteca Politecnica dell'Università degli Studi di Genova.

Le opere ricevute in dono sono sottoposte ad uno specifico disciplinare delle donazioni documentarie:

- 1) la biblioteca può accettare in donazione materiale bibliografico moderno ed antico da parte di privati o enti, gestendolo nella maniera ritenuta più opportuna;
- 2) il materiale bibliografico donato deve necessariamente essere di interesse per la biblioteca, in linea con la sua specificità, nonché omogeneo con la propria raccolta;
- 3) ai fini dell'accettazione o meno dei doni, l'offerta viene vagliata preventivamente dal Direttore, eventualmente consultando il Consiglio di biblioteca, e può essere respinta in base a criteri oggettivi, quali:
 - cattive condizioni di conservazione
 - duplicazione di materiale già posseduto
- 4) una volta preso in carico dalla biblioteca, il materiale donato non potrà in nessun caso essere reclamato dal donatore, o aventi causa;
- 5) per procedere alla donazione, chi presenta il materiale deve compilare e firmare l'elenco per offerta doni (ALLEGATO A) e la liberatoria (ALLEGATO B). Il tutto può essere consegnato a mano in biblioteca, oppure inviato via mail all'indirizzo: bibliotecapolitecnica@unige.it;
- 6) il materiale va consegnato direttamente alla biblioteca e il trasporto è a cura del donatore;
- 7) nel tempo, qualora le opere non rispondessero più a esigenze di circolazione e/o conservazione, le stesse potranno essere eliminate dalle collezioni mediante: scambio con altre strutture bibliotecarie; donazione ad associazioni culturali, scuole, ospedali, carceri o altri enti sociali; attività di *Book crossing*; invio al macero;
- 8) come norma di rinvio, la presente Carta dei doni fa riferimento all'articolo 40 ("Donazioni") del Manuale di amministrazione dell'Università degli Studi di Genova.

Genova, maggio 2016

ALLEGATO A - Elenco offerta doni

ID	Autore/i	Titolo	Editore	Anno	Note
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

Genova,

firma del donatore

ALLEGATO B - Liberatoria per donazione opere

Il sottoscritto
residente a in via
tel. mail

presa visione della **Carta dei Doni** che regola le donazioni di materiale bibliografico alla Biblioteca Politecnica dell'Università degli Studi di Genova, ne accetta i contenuti e dichiara di aver donato in data odierna i seguenti materiali:

n° libri

n° riviste

n° altro materiale

Genova,

firma del donatore

Per accettazione, il Direttore della Biblioteca

